



STATUT

WARSZAWSKIEGO KLUBU ROTARIAŃSKIEGO

Tekst jednolity

Warszawa, 8 grudnia 2021 r.

**STATUT
WARSZAWSKIEGO KLUBU ROTARIAŃSKIEGO
Tekst jednolity**

**Artykuł I
Postanowienia Ogólne**

§1.

- (1) Stowarzyszenie nosi nazwę „WARSZAWSKI KLUB ROTARIAŃSKI”, zwane dalej „Klubem”.
- (2) Klub jest kontynuatorem idei i tradycji „Rotary Club Warszawa” założonego 17 lutego 1931 roku w Warszawie przez prof. Jerzego Lotha oraz inż. Piotra Drzewieckiego.
- (3) Klub może używać nazw: „Rotary Club Warszawa”, „RC Warszawa”, nazwy angielskiej „Rotary Club of Warsaw” lub nazwy skróconej „WKR”.

§2.

- (1) Siedzibą Klubu jest miasto stołeczne Warszawa.
- (2) Dla właściwego realizowania swych celów Klub może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

§3.

- (1) Klub jest członkiem międzynarodowej organizacji Rotary International z siedzibą w Evanston, Illinois w Stanach Zjednoczonych (dalej „RI”) oraz jej obszarowych struktur administracyjnych i prawnych rekomendowanych przez radę dyrektorów Rotary International.
- (2) W ramach RI, Klub jest członkiem dystryktu, będącego obszarem administracyjnym RI (dalej „Dystrykt”), zarządzanego przez Gubernatora Dystryktu, będącego przedstawicielem rady dyrektorów Rotary International.
- (3) Klub może być członkiem innych krajowych i międzynarodowych organizacji na warunkach określanych w ich statutach.

§4.

- (1) Klub jest osobą prawną i działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawa o Stowarzyszeniach (tekst pierwotny: Dz. U. z 1989 r. nr 20, poz. 104, tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 713, z 2020 r. poz. 695,1086) oraz w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873).
- (2) W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem obowiązują aktualne regulaminy RI („Constitution of Rotary International”, „Bylaws of Rotary International”, „Standard Rotary Club Constitution”, „Rotary Code of Policies”) oraz regulaminy Dystryktu, z wyłączeniem przepisów niezgodnych z powszechnie obowiązującym przepisami prawa polskiego.

Artykuł II Cele i sposoby działania

§5.

- (1) Celem działalności Klubu jest realizacja służby rotariańskiej poprzez pielęgnowanie i krzewienie ideałów pomocy społecznej jako podstawy użytecznych przedsięwzięć. Dewizą Klubu jest hasło „Uczynność innym ponad korzyść własną”.
- (2) Klub realizuje swoje cele przede wszystkim poprzez:
 - (a) rozwijanie wzajemnych kontaktów jako sposobności do służenia społeczeństwu,
 - (b) przestrzeganie wysokich standardów etycznych w działalności gospodarczej i zawodowej, poszanowanie wartości wszystkich pożytecznych zajęć, doceniania działalności zawodowej każdego członka Klubu jako sposobności do służenia społeczeństwu,
 - (c) stosowania ideałów służby społeczeństwu przez każdego członka Klubu w życiu osobistym, zawodowym i społecznym,
 - (d) rozwijanie porozumienia między narodami, dobrej woli i pokoju poprzez światową wspólnotę ludzi wszystkich zawodów, połączonych ideałami służby społecznej,
 - (e) organizowanie i finansowanie pomocy dzieciom, takiej pomocy potrzebującym,
 - (f) organizowanie i uczestniczenia w imprezach charytatywnych służących pozyskiwaniu przychylności i poparcia ludzi reprezentujących różne zawody i środowiska, na rzecz realizacji programów Klubu,
 - (g) otaczania opieką młodzieży szczególnie uzdolnionej, w ramach współpracy klubów rotariańskich,
 - (h) organizowanie międzynarodowej wymiany młodzieży w ramach współpracy klubów rotariańskich,
 - (i) podejmowanie innych działań mających na celu pomaganie lokalnej społeczności.

Artykuł III Regularne spotkania

§6.

- (1) Klub odbywa regularne zebrania w miejscu, w dniach i godzinach zgłoszonych do Rotary International.
- (2) Spotkania Klubu nie powinny odbywać rzadziej niż co dwa tygodnie.
- (3) Spotkania Klubu mogą być realizowane stacjonarnie, on-line lub hybrydowo.

§7.

- (1) Zarząd Klubu w wyjątkowych wypadkach może zmienić datę, godzinę lub miejsce regularnego spotkania.
- (2) Jeżeli regularne spotkanie wypada w dniu wolnym od pracy lub zajdą nadzwyczajne okoliczności, Zarząd Klubu może odwołać spotkanie.

- (3) Zarząd Klubu może wprowadzić przerwę w regularnych spotkaniach z uwagi na okres wakacji, świąt, pandemii lub innych sytuacji wyjątkowych.

Artykuł IV Członkostwo

§8.

- (1) Członkiem Klubu może zostać osoba pełnoletnia, ciesząca się dobrą opinią i szacunkiem społecznym.
- (2) Członkowie Klubu dzielą się na:
- (a) czynnych,
 - (b) honorowych,
 - (c) wspierających.
- (3) Zabronione jest posiadanie członkostwa czynnego równoległe w innym klubie Rotary.
- (4) Każdy członek uiszcza wpisowe oraz płaci składkę członkowską, składającej się z części:
- (a) opłaty klubowej,
 - (b) opłaty należnej Dystryktowi,
 - (c) opłaty należnej RI.
- (5) Z obowiązku uiszczenia wpisowego są zwolnieni członkowie przenoszący się z innych klubów i byli członkowie innych klubów Rotary lub Rotaract, którzy zostali przyjęci jako członkowie do Klubu.
- (6) Zarząd Klubu może zrezygnować z pobierania opłaty klubowej w ramach składki członkowskiej w przypadku, gdy członek Klubu:
- (a) został odznaczony przez Klub medalem PHF (Paul Harris Fellow),
 - (b) był członkiem Rotary przez minimum 15 lat oraz ma skończone 70 lat,
 - (c) był członkiem Rotary przez minimum 20 lat oraz ma skończone 65 lat.
- (7) Klub powinien realizować odpowiedzialną równowagę zawodową, bez dominacji żadnego zawodu, biznesu czy działalności samorządowej.

§9.

- (1) Członek czynny Klubu ma status członka czynnego Rotary w RI w domenie Klubu.
- (2) Członek czynny ma prawo:
- (a) wybierać i być wybieranym do organów Klubu,
 - (b) współdecydować o sprawach Klubu oraz zgłaszać wnioski do organów Klubu,
 - (c) składać oświadczenia we wszystkich przypadkach, w których organy Klubu mają podjąć uchwały dotyczące jego osoby.

(3) Członek czynny ma obowiązek:

- (a) przestrzegać Statutu, uchwał organów Klubu a także dobrych obyczajów i zasad etyki,
- (b) uczestniczyć w regularnych zebraniach i zebraniach walnych,
- (c) współdziałać z organami Klubu w wykonywaniu statutowych zadań Klubu,
- (d) uiszczać składki członkowskie i inne opłaty zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zarząd Klubu,
- (e) dbać o dobry wizerunek Klubu i Rotary International.

§10.

- (1) Członek honorowy Klubu ma status członka honorowego Rotary w RI w domenie Klubu.
- (2) Osobom wyróżniającym się zasługami w upowszechnianiu i realizowaniu idei rotariańskich, może być nadane członkostwo honorowe Klubu. Możliwe jest posiadanie członkostwa honorowego również w innych klubach Rotary.
- (3) Prezydentom innych klubów rotariańskich w Warszawie, może być nadane specjalne członkostwo honorowe Klubu na okres roku kadencji, w celu pogłębiania integracji środowiska rotariańskiego.
- (4) Członkowie honorowi mają prawo uczestniczyć w regularnych zebraniach Klubu z prawem zabierania głosu.
- (5) Członkowie honorowi nie uiszczają wpisowego, nie płacą składek członkowskich ani innych opłat na rzecz Klubu.
- (6) Członkowie honorowi nie mają prawa głosowania i nie mogą być wybierani na żadne funkcje w Klubie, nie reprezentują też żadnej kategorii działalności gospodarczej lub zawodowej.

§11.

- (1) Członkiem wspierającym, może zostać osoba fizyczna lub prawna.
- (2) Członek wspierający mają prawo uczestniczyć w regularnych zebraniach Klubu – bezpośrednio lub przez delegata oraz w obradach Walnego Zgromadzenia Członków Klubu, ale tylko z głosem doradczym.
- (3) Składkę członkowską dla członka wspierającego ustala Zarząd Klubu w sposób indywidualny.
- (4) Członek wspierający Klub, nie posiada statusu członka Rotary w RI w domenie Klubu.

Artykuł V Uczestnictwo

§12.

- (1) Członek czynny Klubu ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej 50% regularnych spotkań w roku rotariańskim, zaczynającym się 1 lipca i trwającym 12 miesięcy do 30 czerwca kolejnego roku kalendarzowego (dalej „rok rotariański”).
- (2) Brak uczestnictwa członka czynnego Klubu, następuje gdy:

- (a) opuści cztery kolejne regularnych spotkaniach Klubu,
 - (b) opuści co najmniej 50% regularnych spotkaniach w pierwszym lub drugim półroczu roku rotariańskim.
- (3) Zarząd Klubu prowadzi rejestr obecności, podejmuje działania wyjaśniające i dyscyplinujące członków.
- (4) Branie udziału członka Klubu w pracach Dystryktu jest uznawane jako obecność na regularnych spotkaniach.

§13.

- (1) Na podstawie pisemnego, uzasadnionego wniosku Zarząd Klubu może udzielić urlopu specjalnego zwalnającego w określonym przez Zarząd Klubu przedziale czasu członka Klubu z obowiązku uczestnictwa w regularnych spotkaniach.
- (2) Okres urlopu specjalnego przyznanego członkowi Klubu, nie może przekroczyć końca roku rotariańskiego kadencji danego Zarządu Klubu.
- (3) Sumaryczna liczba członków Klubu, którym przyznano specjalny urlop w danym roku rotariańskim nie może przekroczyć 10% zaokrąglonego w górę do liczby całkowitej.

Artykuł VI Ustanie członkostwa

§14.

- (1) Członkostwo w Klubie ustaje w następujących przypadkach:
- (a) śmierci,
 - (b) rezygnacji z członkostwa,
 - (c) skreślenie członka.
- (2) Rezygnacja z członkostwa w Klubie powinna być złożona na piśmie bądź przy wykorzystaniu komunikacji elektronicznej. Rezygnację z członkostwa Zarząd Klubu przyjmuje bezwarunkowo.
- (3) Zarząd Klubu może skreślić członka z Klubu, jeśli nie spełnia wymogów określonych w Art. IV §8 ust. 1 Statutu lub z innych ważnych przyczyn, w szczególności, jeśli zostało udowodnione, że jego działania były niegodne członka Klubu lub sprzeczne z interesem Klubu a także, jeśli uporczywie nie wywiązywał się z obowiązków określonych w Statucie.
- (4) Członkostwo wygasa automatycznie, gdy członek przestanie spełniać obowiązki wyznaczone mu w Statucie dotyczące, w szczególności braku uczestnictwa (Art. V) lub braku opłacania składek członkowskich zgodnie z harmonogramem na dany rok rotariański przedstawionym przez Zarząd Klubu. Formalne stwierdzenie wygaśnięcia członkostwa następuje drogą postanowienia Zarządu Klubu.

§15.

- (1) W przypadku decyzji stwierdzającej wygaśnięcie członkostwa, sekretarz Klubu winien w ciągu 7 dni od daty podjęcia uchwały powiadomić członka Klubu o decyzji, jak zapadła w jego sprawie. Taki członek może w ciągu 14 dni po otrzymaniu pisma sekretarza Klubu może złożyć odwołanie od tej decyzji, albo też poddać się arbitrażowi. W przypadku odwołania, Zarząd Klubu wyznacza datę jego rozpatrzenia na

regularnym spotkaniu Klubu, które winno odbyć się w przeciągu 21 dni od daty otrzymania odwołania na piśmie. Każdy członek Klubu powinien otrzymać w terminie 5-dniowym pisemne powiadomienie o takim spotkaniu i przedmiocie tego spotkania. Tylko członkom Klubu wolno będzie być obecnym na spotkaniu, na którym rozpatrywane jest odwołanie.

- (2) Decyzja Zarządu Klubu o wygaśnięciu członkostwa jest ostateczna, o ile nie zostało złożone od niej odwołanie ani nie zostało wszczęte postępowanie arbitrażowe. Jeśli zostało złożone odwołanie, decyzja Klubu (powzięta na zebraniu) jest ostateczna.

§16.

Jeśli członkostwo czynnego członka wygaśnie, taka osoba może podjąć starania o ponowne członkostwo, bez obowiązku wnoszenia opłaty wpisowej.

Artykuł VII Władze Klubu

§17.

- (1) Władzami Klub są:

- (a) Walne Zgromadzenie Członków,
- (b) Zarząd,
- (c) Komisja Rewizyjna,

- (2) Kadencja Zarządu Klubu trwa 1 (jeden) rok rotariański, a kadencja Komisji Rewizyjnej 2 (dwa) lata rotariańskie.

§18.

- (1) Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Klubu. Uchwały Walnego Zgromadzenia są ostateczne i wiążące dla innych organów władzy Klubu oraz członków Klubu.

- (2) Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- (a) wybór i odwołanie członków Zarządu Klubu,
- (b) wybór i odwołanie Prezydenta,
- (c) wybór i odwołanie członków komisji rewizyjnej,
- (d) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania z działalności Zarządu Klubu i sprawozdania finansowego,
- (e) udzielenie absolutorium poszczególnym członkom Zarządu Klubu,
- (f) uchwalenie statutu Klubu,
- (g) uchwalenie wysokości składki członkowskiej i wpisowego,
- (h) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich,
- (i) określenie wysokości zobowiązań, jakie Zarząd Klubu ma prawo zaciągać w imieniu Klubu,

- (j) podjęcie uchwały w sprawie uzyskania przez Klub statusu organizacji pożytku publicznego,
 - (k) podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do zewnętrznych organizacji społecznych,
 - (l) podjęcie uchwały w sprawie łączenia się klubów Rotary albo likwidacji Klubu.
- (3) Jeżeli kadencja władz Klubu upływa w okresie obowiązywania stanu nadzwyczajnego, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii kadencja podlega przedłużeniu do czasu wyboru władz Klubu na nową kadencję, jednak nie dłużej niż do 60 dni od dnia odwołania danego stanu. Członek Zarządu Klubu, który nie uzyskał absolutorium może być odwołany przez Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwykłą większością głosów na tym samym zebraniu.
 - (4) Zwołanie Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia lub Nadzwyczajnego następuje przez wysłanie zawiadomienia pocztą elektroniczną do każdego członka Klubu na co najmniej 14 dni przed terminem zgromadzenia. Zawiadomienie powinno zawierać termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
 - (5) Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd Klubu lub na wniosek komisji rewizyjnej albo na wniosek 1/3 członków Klubu.
 - (6) Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów członków uprawnionych do głosowania.
 - (7) Zmiana Statutu, odwołanie Prezydenta, członków Zarządu Klubu, Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności 2/3 (dwóch trzecich) ogólnej liczby członków Klubu.
 - (8) Zwyczajne Walne Sprawozdawcze Zgromadzenie Członków Klubu zwołane jest przez Zarząd Klubu nie później niż w dniu 30 czerwca każdego roku.
 - (9) Zwyczajne Wyborcze Walne Zgromadzenie Członków Klubu zwołane jest przez Zarząd Klubu nie później niż w dniu 30 grudnia każdego roku, celem dokonania wyboru Zarządu Klubu na następną roczną kadencję i nominuje Prezydenta-Elekta na dalszą, kolejną kadencję oraz wyboru Komisji Rewizyjnej, co dwa lata.

§19.

- (1) W skład Zarządu Klubu wchodzi od 3 (trzech) do 7 (siedmiu) Członków Zarządu.
- (2) Przewodniczącym Zarządu Klubu jest Prezydent Klubu, a pozostałymi Członkami Zarządu mogą być: Wiceprezydent, Sekretarz, Skarbnik oraz inni czynni członkowie Klubu.
- (3) Do składania w imieniu Klubu oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych uprawnieni są Prezydent samodzielnie lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie. Do zaciągania zobowiązań majątkowych o wartości przekraczającej 2.500 zł, uprawniony jest Członek Zarządu wraz ze Skarbnikiem.
- (4) Do kompetencji Zarządu Klubu należy w szczególności:
 - (a) przyjmowanie członków,
 - (b) nadawanie członkostwa honorowego,
 - (c) zawieszanie czasowe członków,
 - (d) skreślanie członków,
 - (e) prowadzenie klasyfikacji zawodów i specjalności,
 - (f) organizowanie i prowadzenie regularnych zebrań klubowych,
 - (g) powoływanie i rozwiązywanie Komitetów,

- (h) organizowanie Walnych Zgromadzeń, w tym zatwierdzanie ich porządku,
 - (i) ustanawianie pełnomocników,
 - (j) prowadzenie rejestru obecności członków na zebraniach oraz usprawiedliwianie nieobecności;
 - (k) powierzanie członkowi Zarządu Klubu dodatkowych zadań,
 - (l) udzielanie urlopu członkowi,
 - (m) składanie wniosków o odznaczenia rotariańskie, państwowe, samorządowe i inne,
 - (n) obniżanie wysokości składki, a w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, zwalnianie członków z ich opłacania, rozkładanie zaległości na raty albo ich umarzanie,
 - (o) ustalanie innych opłat na rzecz Klubu,
 - (p) opracowywanie planu działalności oraz budżetu Klubu,
 - (q) wykonywanie innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, Statutu i uchwał Walnych Zgromadzeń członków Klubu.
- (5) Do szczególnych kompetencji Prezydenta Klubu należy przewodniczenie regularnym spotkaniom oraz reprezentowanie Klubu na zewnątrz.
- (6) Do szczególnych kompetencji Wiceprezydenta Klubu należy przewodniczenie regularnym spotkaniom podczas nieobecności Prezydenta Klubu oraz reprezentowania Klubu na zewnątrz w uzgodnieniu z Prezydentem.
- (7) Do szczególnych kompetencji Sekretarza należą:
- (a) prowadzenie rejestru Członków Klubu,
 - (b) prowadzenie rejestru obecności na zebraniach,
 - (c) przygotowanie sprawozdań,
 - (d) wykonywanie innych czynności właściwych dla tej funkcji wynikających z przepisów RI.
- (8) Do szczególnych kompetencji Skarbnika należą:
- (a) prowadzenie szczegółowej ewidencji środków pieniężnych wpływających do kasy lub na rachunki bankowe Klubu jak również ewidencja wydatków Klubu,
 - (b) terminowe regulowanie zobowiązań budżetowych i zrównanych z nimi zobowiązań Klubu, jeśli takie wystąpią,
 - (c) sprawozdanie nadzoru nad funduszami Klubu,
 - (d) składanie rocznych sprawozdań,
 - (e) składanie na każde żądanie Zarządu Klubu lub Komisji Rewizyjnej sprawozdań dotyczących stanu finansów Klubu.

§20.

- (1) Komisja Rewizyjna kontroluje całokształt działalności statutowej, organizacyjnej i finansowej Klubu.

- (2) Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
- (3) Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
- (a) przeprowadzenie, przynajmniej raz w roku, kontroli kasy i rachunkowości oraz działalności Zarządu Klubu,
 - (b) złożenie sprawozdania na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu zawierającego wyniki kontroli oraz wnioski pokontrolne, ocenę działalności Zarządu Klubu i sprawozdania finansowego, ocenę członków Zarządu Klubu,
 - (c) złożenie wniosków w sprawie absolutorium dla poszczególnych członków Zarządu Klubu,
 - (d) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia.

Artykuł VIII Komitety i oficerowie Klubu

§21.

- (1) Dla wsparcia działalności Zarządu Klubu można powołać komitety i oficerów.
- (2) Komitety i oficerowie są powoływani przez prezydenta Klubu w każdej kadencji na jej okres.
- (3) Prezydent Klubu jest członkiem każdego z komitetów posiadając wszystkie związane z członkostwem uprawnienia.

Artykuł VIII Opłata wpisowa i składki

§22.

Każdy czynny członek wnosi opłatę wpisową i składkę roczną w wysokości określonej przez Zarząd Klubu. Wysokość opłaty wpisowej i składki rocznej są ustalone corocznie uchwałą podejmowaną na posiedzeniu Zarządu Klubu.

Artykuł IX Majątek i finanse Klubu

§23.

- (1) Na majątek Klubu składają się:
 - (a) majątek trwały, wartości niematerialne i prawne,
 - (b) środki pieniężne oraz należności i roszczenia.
- (2) Na dochody Klubu składają się:
 - (a) składki członkowskie, opłaty wpisowe,
 - (b) dotacje, darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej,

- (c) wpływów z działalności statutowej oraz innych źródeł,
- (d) odsetek od lokat bankowych i innych z lokowanych dochodów Klubu,
- (e) prowadzonej działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§24.

- (1) Klub może prowadzić działalność gospodarczą pod warunkiem, że dochód z działalności gospodarczej będzie przeznaczony na realizację celów statutowych.
- (2) Klub może zatrudniać do realizacji celów statutowych inne osoby. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Klubu.

§25.

- (1) Rok obrotowy w Klubie trwa od 1 lipca do 30 czerwca roku następnego.
- (2) W toku kadencji Zarząd Klubu przedstawia informacyjnie na Walnym Zgromadzeniu Klubu półroczne sprawozdanie finansowe, z wyszczególnieniem wpływów i wydatków w roku bieżącym i poprzednim.

Artykuł X **Działalność pożytku publicznego**

§26.

- (1) Klub może prowadzić odpłatną lub nieodpłatną działalność pożytku publicznego według zasad określonych w odrębnych przepisach.
- (2) Klub będzie prowadził działalność odpłatną pożytku publicznego w zakresie:
 - (a) organizowania seminariów i konferencji,
 - (b) organizowania festiwali, koncertów, imprez i wystaw,
 - (c) organizowania wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - (d) prowadzenia działalności kulturalnej.
- (3) Klub będzie prowadził nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
 - (a) wspierania seminariów i konferencji,
 - (b) wspierania festiwali, koncertów, imprez i wystaw,
 - (c) wspierania wymiany międzynarodowej dzieci i młodzieży,
 - (d) wspieranie działalności kulturalnej,
 - (e) finansowania lub dofinansowywania działań artystycznych,
 - (f) finansowania lub dofinansowywania wydawnictw,

- (g) wspierania działalności naukowej,
- (h) organizowania i wspierania współpracy międzynarodowej naukowej, edukacyjnej, kulturalnej i artystycznej,
- (i) działalności charytatywnej, udzielania pomocy społecznej, fundowania stypendiów.

§27.

- (1) Działalność pożytku publicznego będzie prowadzona na rzecz ogółu społeczności lub określonej grupy podmiotów, wyodrębnionej ze względu na szczególnie trudną sytuację życiową lub materialną w stosunku do społeczeństwa.
- (2) Klub przeznaczy nadwyżkę przychodów nad kosztami ich uzyskania z prowadzonej działalności w zakresie pożytku publicznego wyłącznie na jego cele statutowe.

§28.

Zabrania się:

- (a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Klubu w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów Klubu oraz pracownicy Klubu pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- (b) przekazywania majątku Klubu na rzecz jego członków, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- (c) wykorzystywania majątku na rzecz jego członków, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- (d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Klubu, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Artykuł XI **Sprawy społeczności lokalnej, krajowej i międzynarodowej**

§29.

- (1) Klub nie będzie zajmował publicznie swego stanowiska w żadnej toczącej się lub kontrowersyjnej sprawie politycznej, światopoglądowej lub ideologicznej.
- (2) Klub nie będzie udzielał poparcia ani nie będzie rekomendował żadnego kandydata na urząd publiczny ani nie będzie odbywał dyskusji podczas zebrań na temat zasług i wad kandydata.
- (3) Klub nie będzie utożsamiał się ani nie rozpowszechniał żadnych opinii ani nie będzie angażował się w działalność polityczną.

Artykuł XII Prasa rotariańska

§30.

- (1) Każdy członek Klubu jest zobowiązany prenumerować oficjalny magazyn Rotary lub czasopismo, które zostało Klubowi rekomendowane przez radę dyrektorów RI (dalej „Prasa rotariańska”).
- (2) Opłata za Prasę rotariańską jest wliczona w opłatę do Dystryktu w ramach składki członkowskiej.

Artykuł XIII Akceptacja celów i zgodności ze Statutem

§31.

Poprzez opłacenie opłat wpisowych i opłatę składek, każdy członek tym samym akceptuje zasady Rotary, określone w sformułowaniu celów i poddaje się im oraz wyraża zgodę na stosowanie do niego statutu Klubu. Warunkuje to korzystanie z uprawnień członka Klubu z tego względu, że ich nie otrzymał na piśmie.

Artykuł XIV Arbitraż

§32.

Jeśli wyniknie jakikolwiek spór z członkiem lub członkami lubymi byłymi członkami, a samym Klubem lub osobami pełniącymi funkcje w Klubie, związany z członkostwem lub naruszeniem Statutu, lub też usunięcia członka z Klubu, spór taki podlegać będzie arbitrażowi. Każda ze stron wyznaczy arbitra, zaś arbitrzy wybiorą superarbitra. Arbitrami mogą być tylko członkowie Rotary. Decyzja podjęta przez arbitrow, w razie braku zgody między nimi – przez superarbitra, jest ostateczna i wiążąca dla wszystkich stron postępowania.

Artykuł XV Komunikacja elektroniczna

§33.

- (1) Zebrania Klubu, posiedzenia Zarządu, komisji rewizyjnej, także komitetów klubowych, mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Dopuszcza się wykorzystywanie tych środków w głosowaniach na zebraniach i posiedzeniach władz statutowych Klubu.
- (2) W komunikacji elektronicznej mogą być wykorzystywane w szczególności platforma on-line, mail (poczta), mailing (przesyłanie poczty) i ballot-by-mailing (tajne głosowanie mailem).